

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по  
противодействию коррупции  
ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ»

31.01.2022 № 2

**МЕРОПРИЯТИЯ  
ПО БОРЬБЕ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ И КОРРУПЦИЕЙ  
ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ»  
НА 2022 - 2024 ГОДЫ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
<b>Мероприятия общего системного характера</b>			
1.	Проведение мониторинга поддержания в актуальном состоянии размещенной на официальных сайтах Института, в глобальной компьютерной сети Интернет и информационных стендах Института информации о порядке осуществления административных процедур, об оказываемых услугах и порядке их оказания, о порядке выдачи справок, о порядке формирования цен на услуги, о предоставляемых льготах, о порядке приемки капитальных строений, зданий, сооружений и оборудования в республиканскую собственность с закреплением на праве хозяйственного ведения за государственными организациями Минэнерго.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Начальник ОИТиТСО, Руководители структурных подразделений, Ведущий юрист-консульт, Директора филиалов
2.	Проведение мониторинга соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. При выявлении нарушений – установление причин и условий, им способствовавших, в том числе фактов вступления представителей арендаторов в противоправный сговор с работниками организаций Минэнерго.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Главный бухгалтер, Начальник УАХР, Директора филиалов
3.	Установление в правовых актах Института порядка приобретения Институту услуг аренды движимого и недвижимого имущества с учетом экономической целесообразности для организаций Минэнерго. Проведение мониторинга таких арендных отношений организаций Минэнерго в целях выявления нарушений и условий, им способствовавших, в том числе фактов вступления представителей арендодателей в противоправный сговор с работниками организаций Минэнерго.	до 1 февраля 2022 г.  один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Начальник УАХР, Начальник ПЭО, Ведущий юрист-консульт
4.	Проведение выборочного мониторинга размещения в глобальной компьютерной	один раз в	Начальник УАХР

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	сети Интернет информации о находящихся в республиканской собственности неиспользуемых объектах недвижимого имущества, включенных в Календарный график по вовлечению в хозяйственный оборот недвижимого имущества по организациям Минэнерго, предлагаемых к продаже и сдаче в аренду.	полугодие (до 1 июля и до 1 января)	
5.	Уточнение фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств. Установление причин возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении в организациях Минэнерго.	не реже 1 раза в год	Главный бухгалтер
6.	Проведение мониторинга обеспечения надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории Института транспортных средств, а также их досмотра.	не реже 1 раза в квартал	Начальник УАХР
7.	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления, предупреждения и исключения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины в Институте.	не реже 1 раза в квартал	Начальник ОКРид
8.	Проведение анализа соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности	не реже 1 раза в год	Главный бухгалтер
9.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Института каждого факта возникновения безнадежной дебиторской задолженности, установление причин ее возникновения, до принятия решения о ее списании.	не реже 1 раза в год	Главный бухгалтер, Комиссия по противодействию коррупции
10.	Проведение анализа принимаемых Институтом мер по исключению фактов образования у Института просроченной кредиторской задолженности перед производителями товаров, в том числе в целях исключения фактов отказов таких производителей от приглашения к участию в очередных процедурах закупок товаров.	один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	Главный бухгалтер, Комиссия по противодействию коррупции
11.	Установление в правовых актах требования о том, что решения о применении (не применении) предусмотренных договорами закупки товаров (работ, услуг) и (или) законодательством мер ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям), нарушающим условия таких договоров, принимаются исключительно руководителем Института либо уполномоченными такими руководителями лицами Института. Проведение мониторинга исполнения Институтом вышеуказанных требований.	до 1 февраля 2022 г.  один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)	Начальник УАХР, Ведущий юристконсульт
12.	Обеспечение пересмотра правовых актов Института, определяющих перечни должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам (далее – приравненные к ним лица), в целях включения в данные перечни руководителя Института и его заместителей,	до 1 февраля 2022 г.	Ведущий юристконсульт

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	руководителей структурных подразделений Института и их заместителей, членов конкурсных комиссий для организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг), иных должностных лиц (работников) Института, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами Института, контрактами (трудовыми договорами) функции Института в сфере государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Института, в том числе при строительстве.		
13.	Проверка актуального состояния перечней должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, с подготовкой отчета о произведенных за проверяемый период изменениях, дифференцированно по основаниям таких изменений, включая изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания и др.	не реже 1 раза в год	Начальник ОКРиД, Ведущий юристконсульт
14.	Проверка своевременности оформления, ознакомления и подписания письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьями 17 - 20 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией», государственными должностными лицами и лицами, претендующими на занятие должности государственного должностного лица.	не реже 1 раза в год	Начальник ОКРиД
15.	Мониторинг полноты принимаемых Институту мер по совершенствованию форм и методов оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц. Обеспечение надлежащей профессиональной и антикоррупционной подготовки лиц, состоящих в таком резерве, недопущения оказания необоснованных предпочтений и привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.	не реже 1 раза в год	Начальник ОКРиД
16.	Обеспечение, в том числе на базе ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ», плановой оценки степени профессионального соответствия, уровня антикоррупционной устойчивости, а также идентификации лиц, склонных к коррупционному поведению, лиц, включенных в перечни должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, а также зачисленных в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц.	в соответствии с утвержденными организациями Минэнерго графиками	Начальник ОКРиД
17.	Актуализация порядков организации работы в Институте с группами резерва для отбора кандидатов на вакантные руководящие должности, указанные в пункте 12 настоящих Мероприятий, в части внесения в планы работы с указанными группами резерва заданий на подготовку кандидатами рефератов (докладов), отражающих анализ деятельности Института (его структурного подразделения) в сфере закупок товаров (работ, услуг), с отражением выявленных новых коррупционно опасных функций и ситуаций, предложений по мерам нейтрализации таких рисков. Организация выборочных заслушиваний указанных рефератов (докладов) на	до 1 апреля 2022 г.  в соответствии с	Начальник ОКРиД, Комиссия по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	производственных совещаниях, семинарах-совещаниях, комиссиях по противодействию коррупции Института (его структурных подразделений), с предоставлением систематизированной, обобщенной информации для рассмотрения в ГПО «Белэнерго», ГПО «Белтопгаз» и Госэнергогазнадзор соответственно.	утвержденными организациями Минэнерго графиками (планами)	
19.	Обеспечение изучения требований антикоррупционного законодательства при реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов организаций в количестве не менее 2-х учебных часов.	в соответствии с графиком обучения	Начальник УМО, Директор ЦПП, Директор ИКЦ, Декан ФПКиПС, Директора филиалов
20.	Проведение с лицами, включенными в перечни должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, лицами, зачисленными в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, лекций по антикоррупционной тематике, а также практических семинаров по вопросам борьбы с коррупцией, на основе практического опыта работы в сфере противодействия коррупции, обзоров материалов, размещаемых в средствах массовой информации, аналитических подборок по данной теме.	не реже 1 раза в год	Проректор по ПО Директор ИКЦ
21.	Проведение с лицами, включенными в перечни должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, лицами, зачисленными в резерв на занятие должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц, разъяснений по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений.	не реже 1 раза в год	Начальник ОКРиД Директора филиалов
22.	При направлении документов по согласованию на продление, заключение нового контракта с руководителями организаций (филиалов) и их заместителями, при переводе на вышеуказанные должности в пределах одной организации (филиала) представить с материалами по согласованию копии протокола заседания комиссии по противодействию коррупции Института, на котором рассматривался вопрос о соблюдении ими требований антикоррупционного законодательства и положений Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» с соответствующими выводами.	при направлении документов	Начальник ОКРиД
23.	Обеспечение закрепления в положениях о структурных подразделениях, а также должностных инструкциях руководящих работников Института норм, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе структурных подразделений и в курируемых направлениях деятельности.	до 1 апреля 2022 г.	Начальник ОКРиД Ведущий юрист-консульт Директора филиалов
25.	Разработка на основании типовых карт коррупционных рисков, указанных в пункте	до 1 марта 2022 г.	Начальник УАХР

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	24 Мероприятий по борьбе с преступностью и коррупцией Министерства энергетики на 2022-2024 года, и утверждение правовых актов Института (изменение этих актов), устанавливающих с учетом специфики деятельности Института карты коррупционных рисков для лиц, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами, контрактами (трудовыми договорами) функции Института в сфере закупок товаров (работ, услуг), с указанием коррупционно опасных функций, типовых ситуаций, мер по нейтрализации рисков.		
26.	Мониторинг полноты принимаемых Институтом мер по практическому применению утвержденных для работников Института карт коррупционных рисков, своевременности их актуализации по фактам выявленных новых коррупционно опасных функций и ситуаций, разработке новых мер по нейтрализации рисков.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Проректор по ПО, Комиссия по противодействию коррупции Директора филиалов
27.	Проведение мониторинга за соблюдением государственными должностными лицами и приравненных к ним лицами требований статей 17 - 20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Института сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Начальник ОКРиД Директора филиалов
31.	Проведение анализа и дача оценки состояния и динамики коррупционных правонарушений в Институте, а также результатов работы Института по профилактике правонарушений, принятых мер по устранению причин и условий негативных явлений.	один раз в полугодие (до 1 июля и до 1 января)	Проректор по ПО, Комиссии по противодействию коррупции
32.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Института вопросов допущенных Институтом нарушений законодательства с проявлениями коррупционного характера, в том числе выявленных случаев нарушений (упущений) в деятельности Института в сфере закупок товаров (работ, услуг).	по мере выявления нарушений (по итогам каждого полугодия)	Проректор по ПО, Комиссии по противодействию коррупции
33.	Осуществление постоянного мониторинга средств массовой информации, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет, в целях выявления сообщений о фактах коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства в Институте и рассмотрение данной информации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Института.	по мере выявления информации (по итогам каждого полугодия)	Проректор по ПО, Комиссии по противодействию коррупции
34.	Осуществление постоянного мониторинга обращений юридических лиц и граждан в целях выявления сообщений о фактах коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства в Институте и рассмотрение данной информации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Института.	по мере выявления информации (по итогам каждого полугодия)	Начальник ОКРиД, Комиссия по противодействию коррупции Директора филиалов
35.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Института фактов освобождения работников таких организаций от материальной	с принятием решения	Главный бухгалтер, Комиссии по

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	ответственности за причиненный Институту материальный ущерб, в том числе в связи с уплатой Институту административных штрафов, для установления отсутствия злоупотреблений при принятии в Институте соответствующих решений.	организации Минэнерго	противодействию коррупции
36.	Передача для анализа и антикоррупционной оценки в комиссии по противодействию коррупции Института материалов проверок, проведенных уполномоченными органами, в ходе которых выявлены признаки правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционные правонарушения и иные нарушения законодательства о борьбе с коррупцией.	с поступлением материалов проверок	Ведущий юристконсульт
37.	Обеспечение предоставления в Министерство энергетики информации о проведенных в Институте государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, проверках соблюдения антикоррупционного законодательства и принятых по их результатам мерах.	1 месяц после окончания проверки	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
38.	Ведение учета совершенных работниками Института коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактов нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».	по мере выявления информации	Комиссия по противодействию коррупции
39.	Обеспечение предоставления в Минэнерго копий следующих документов: сведений о совершенных работниками Института коррупционных преступлениях, иных коррупционных правонарушениях и правонарушениях, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»;  сведений о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения, связанные с коррупцией (нарушения антикоррупционных ограничений).	3 дня после их выявления, (получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов) месяц с момента их выявления (получения информации об их выявлении)	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
40.	Обеспечение предоставления в Минэнерго копий следующих документов: сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников Института; сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников Института (информационные письма, представления, приговоры, определения и др.); сообщений органов уголовного преследования о результатах проверок по	3 дня после получения организацией Минэнерго соответствующих документов	Секретарь комиссии по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	материалам о коррупции в отношении работников Института (информационные письма, представления, постановления и др.).		
41.	<p>Обеспечение оперативного создания комиссий для рассмотрения сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников Института в целях выявления факторов, способствующих совершению правонарушений работниками и выработки мер по их предупреждению в дальнейшем.</p> <p>Обеспечение в Институте включения в состав этих комиссий работников аппаратов управлений объединений, холдингов и государственного учреждения «Государственный энергетический и газовый надзор» соответственно.</p> <p>Рассмотрение подготовленного комиссией заключения на заседании комиссии по противодействию коррупции Института, в котором зафиксирован факт правонарушения, связанный с коррупцией (нарушения антикоррупционных ограничений). Представление заключения по итогам работы комиссии и выработанных комиссией по противодействию коррупции Института мероприятий по недопущению в дальнейшем нарушений антикоррупционного и иного законодательства, проведенном анализе для устранения причин и условий, способствующих их совершению, в объединения, холдинги, государственное учреждение «Государственный энергетический и газовый надзор» и Министерство энергетики соответственно.</p>	1 месяц с момента информирования организации Минэнерго о возбуждении уголовного дела о коррупции в отношении ее работника	Проректор по ПО
<b>Мероприятия в сфере закупок товаров (работ, услуг)</b>			
43.	<p>Разработка и утверждение правовых актов Института (изменение этих актов), устанавливающих требования о (об):</p> <p>включении в состав комиссий по противодействию коррупции Института руководящих работников, в должностные обязанности которых входят вопросы закупок товаров (работ, услуг);</p> <p>обеспечении анализа на стадиях изучения конъюнктуры рынка (проведения маркетинговых исследований), организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) выявления недобросовестных и необоснованных посредников, в том числе посредством подготовки и направления запросов (включение требований в конкурсную документацию) на предоставление потенциальными участниками соответствующих сведения (документов);</p> <p>исключении фактов совмещения заместителями руководителей Института (проректора) в рамках курируемого направления деятельности таких организаций функций председателей конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг);</p> <p>исключении фактов утверждения протоколов заседаний конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) лицами, являющимися председателями таких комиссий либо иными членами указанных</p>	до 14 января 2022 г.	Председатель комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) Проректор по ПО

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	<p>комиссий; включении в составы конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) лиц, освоивших содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых в сфере закупок товаров (работ, услуг), а также при необходимости лиц, обладающих специальными знаниями в сферах деятельности, связанных с предметом закупки; проведении ротации председателей конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) не реже 1 раза в год; проведении ротации в разрезе конкретных групп товаров (работ, услуг) либо направлений закупочной деятельности работников, непосредственно реализующих в соответствии с правовыми актами Института, контрактами (трудовыми договорами) функции Института в сфере государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Института, в том числе при строительстве не реже 1 раза в 5 лет; ограничении в системе делопроизводства доступа членов конкурсных комиссий по организации и проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) и иных работников Института к сведениям, содержащимся в поступающих предложениях участников конкурентных процедур закупок, до окончания установленного срока приема таких предложений.</p>		
45.	<p>Поведение мониторинга практической реализации Институтom положений правовых актов, указанных в пунктах 43 и 44 Мероприятий по борьбе с преступностью и коррупцией Министерства энергетики на 2022-2024 года, с выработкой предложений по совершенствованию правового регулирования в сфере закупок товаров (работ, услуг).</p>	<p>один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)</p>	<p>Начальник УАХР, Председатель комиссии по закупкам товаров (работ, услуг) Директора филиалов</p>
46.	<p>Проведение выборочного мониторинга соблюдения сроков размещения информации о проведении закупок товаров (работ, услуг) в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен».</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал</p>	<p>Начальник УАХР, Комиссия по противодействию коррупции</p>
<b>Отчеты о выполнении настоящих Мероприятий</b>			
47.	<p>Обеспечение предоставления в Минэнерго отчетов о проводимой по противодействию коррупции работе.</p>	<p>один раз в полугодие (до 10 июля и до 10 января)</p>	<p>Секретарь комиссии по противодействию коррупции</p>

\*сохранена нумерация Минэнерго, исключены пп.18, 24, 28, 29, 30, 42, 44, 48, 49 Мероприятий, исполнителем по которым ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ» не является.

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании комиссии  
по противодействию коррупции  
«04» января 2023 г.  
Протокол № 1

**ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО БОРЬБЕ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ И КОРРУПЦИЕЙ  
ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ»  
НА 2022 - 2024 ГОДЫ  
(2-я редакция)**

	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок</b>	<b>Примечание</b>
1.	Отчет о работе по предотвращению коррупционных проявлений на кафедрах Института	Заведующие кафедрами	Ежегодно	
2.	Отчет о работе по предотвращению коррупционных проявлений на факультете Института	Декан факультета	Ежегодно	
3.	Отчет о проведении анонимного анкетирования слушателей групп переподготовки руководящих работников и специалистов по вопросам нарушения антикоррупционного законодательства	УМО	Сессионно	
4.	Ознакомление преподавателей с перечнем коррупционных преступлений в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь	Заведующие кафедрами  ОКРиД	До 15.12.2022,  Вновь принятых	
5.	Ознакомление слушателей с перечнем коррупционных преступлений в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь	Директора филиалов, Директор ЦПП, Директор ИКЦ, Декан факультета	При поступлении	
6.	Проведение тестирования руководителей структурных подразделений и профессорско-преподавательского состава Института на антикоррупционную устойчивость в ПК «Психолог»	Проректор по ПО	До 01.02.2023	
7.	Размещение стенда на тему: «Противодействие коррупции» в головном подразделении Института и в филиалах.	Проректор по ПО, директора филиалов	До 25.01.2023	
8.	Разработка положения о курсовом проектировании ГИПК «ГАЗ-ИНСТИТУТ»	Заведующий кафедрой «Газоснабжение и местные виды топлива»	До 01.12.2022	